



## Algemene voorwaarden

1. **Algemeen:** Publice is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 60037504.
2. **Toepassingsgebied:** deze algemene voorwaarden gelden voor deze en toekomstige overeenkomsten en aanvullende overeenkomsten tussen Publice en de opdrachtgever of zijn rechtsopvolgers.
3. **Derden:** Publice kan in overleg met de opdrachtgever derden inzetten bij een opdracht. Zij is bevoegd om mede namens de opdrachtgever een eventuele aansprakelijkheidsbeperking van derden te aanvaarden. Als de opdrachtgever derden betreft bij het uitvoeren van werkzaamheden van Publice, gebeurt dit voor rekening en verantwoording van de opdrachtgever.
4. **Offertes:** offertes zijn vrijblijvend en geldig gedurende twee maanden, tenzij anders aangegeven. Publice is alleen aan de offertes gebonden als de opdrachtgever deze binnen twee maanden schriftelijk aanvaardt.
5. **Overeenkomst:** een overeenkomst is definitief als de opdrachtbevestiging door Liesbeth Tettero namens Publice en door de opdrachtgever is ondertekend of expliciet per mail is bevestigd.
6. **Contractduur en uitvoeringstermijn:** de looptijd van de overeenkomst is tot aan de in de offerte genoemde datum, tenzij partijen uitdrukkelijk anders overeenkomen.
7. **Prijzen:** de prijs van een training, advies of coachingstraject bestaat uit het honorarium van de trainer/coach en overige kosten, zoals overeengekomen in de offerte. Voor meerwerk maakt Publice een aparte offerte.
8. **Kosten en facturering**
  - Voor opdrachten met een looptijd korter dan een maand brengt Publice de werkzaamheden in rekening nadat de opdracht is afgerond. Voor opdrachten met een langere looptijd dan 1 maand factureert Publice maandelijks.
  - Publice is gerechtigd om een voorschot te vragen. Betaalde voorschotten worden verrekend met de laatste declaratie.
  - Tenzij op de factuur anders is aangegeven, bedraagt de betalingstermijn 30 dagen vanaf de factuurdatum.
  - Publice behoudt zich het recht voor om werkzaamheden op te schorten totdat openstaande facturen zijn voldaan.
  - Publice is gerechtigd na het verstrijken van de betalingstermijn aanspraak te maken op de wettelijke rente en op de buitengerechtelijke incassokosten ter hoogte van 15% van de hoofdsom.
  - Als een opdracht is verstrekt door meer dan één opdrachtgever, dan zijn zij allen hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van de betalingsverplichtingen zoals in deze algemene voorwaarden aangegeven, ongeacht de tenaamstelling van de declaratie.
9. **Overige kosten:**
  - Organisatie-, reis- en verblijfskosten, parkeerkosten, materiaalkosten etc. worden doorberekend aan de opdrachtgever.
  - Voor reiskosten in het binnenland per auto brengt Publice €0,25 per kilometer in rekening.
  - Huur van apparatuur is voor rekening van de opdrachtgever of wordt doorberekend aan de opdrachtgever. Als deze kosten veranderen nadat Publice de offerte heeft uitgebracht, dan heeft Publice het recht om de prijzen aan te passen. Dit geldt ook als de overeenkomst al tot stand is gekomen.

- Verblijfskosten voor anderen dan de trainer/coach worden door de accommodatie rechtstreeks aan de opdrachtgever gefactureerd. Deelnemers betalen verblijfskosten die buiten arrangementen vallen, zelf bij de accommodatie.

#### 10. **Wijziging van de overeenkomst**

Wijzigingen in de overeenkomst zijn alleen mogelijk na overleg tussen opdrachtgever en opdrachtnemer. Publice zal geen meerkosten in rekening brengen als de wijziging het gevolg is van omstandigheden die aan haar kunnen worden toegerekend.

#### 11. **Voortijdige beëindiging of ontbinding van de overeenkomst**

Als gevolg van feiten of omstandigheden die geen van de partijen te verwijten zijn, kan de overeenkomst in onderling overleg worden ontbonden.

#### 12. **Annulering**

Bij annulering van een training / opleiding door de opdrachtgever brengt Publice de volgende kosten in rekening:

- alle ontwikkelings- en voorbereidingskosten die tot op het moment van annulering gemaakt zijn;
- alle kosten van derden die in rekening zijn gebracht conform de voorwaarden van de deze derde partijen;
- kosten voor de uitvoering van de opdracht:
  - bij annulering langer dan 2 maanden voor aanvang van de activiteit: geen uitvoeringskosten;
  - bij annulering tussen 1 maand en 2 maanden voor aanvang van de activiteit: 50% van deze kosten;
  - bij annulering binnen 1 maand voor aanvang van de activiteit: 100% van deze kosten

Bij annulering van een coachgesprek brengt Publice de volgende kosten in rekening:

- bij annulering tussen 96 en 24 uur voor aanvang van het gesprek: 50% van de kosten;
- bij annulering binnen 24 uur voor aanvang van het gesprek: 100% van de kosten.

#### 13. **Aansprakelijkheid en overmacht**

Publice doet – binnen de grenzen van het redelijke – alles om opdrachten volgens afspraak uit te voeren. Mocht dit door overmacht niet lukken, dan is zij de opdrachtgever geen vergoeding verschuldigd. Wel zal Publice zo snel mogelijk een nieuwe afspraak maken voor het uitvoeren van de opdracht. Mocht er aansprakelijkheid voor Publice ontstaan, dan is deze beperkt tot de hoogte van het door de verzekering vastgestelde bedrag of in andere gevallen het overeengekomen honorarium. Publice is nimmer verantwoordelijk voor gevolgschade.

#### 14. **Intellectueel eigendom**

Materiaal dat is ontwikkeld voor en gebruikt bij de uitvoering van de opdracht, zijn en blijven op grond van de Auteurswet eigendom van Publice. Deze materialen mogen door de opdrachtgever alleen in het kader van de overeengekomen opdracht worden gebruikt. Verspreiding mag alleen na toestemming van Publice.

#### 15. **Beroepscode en vertrouwelijkheid**

Publice is lid van NOLOC en onderschrijft daarmee de beroepscode die door deze organisatie is opgesteld. Dit geldt voor Publice ook voor werkzaamheden op ander gebied dan (loopbaan-)coaching. Publice voldoet aan de voorwaarden van de AVG en gaat zorgvuldig om met privacygevoelige informatie. Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben.

#### 16. **Overige bepalingen**

Voorwaarden die afwijken van deze Algemene Voorwaarden voor Dienstverlening worden schriftelijk vastgelegd. Geschillen worden in eerste instantie voorgelegd aan een onafhankelijke mediator. Als bemiddeling van een mediator niet leidt tot een minnelijke oplossing, zal het geschil worden beslecht door de bevoegde rechter. Op overeenkomsten tussen de opdrachtgever en Publice is Nederlands recht van toepassing.